



國立交通大學

National Chiao Tung University

108 學年度學士班新生(含轉學生、轉校生)入學須知

108學士班新生入學重要日程

新生資料登錄：108年6月1日-8月14日

宿舍申請：108年8月9日-8月14日中午12:00止

宿舍入住：108年8月31日-9月1日08:00~17:00

新生初選課：108年9月2日-9月4日(每日上午9點至晚上12點)

新生開學典禮及入學輔導：108年9月3日-9月4日

新生註冊報到：108年9月5日 (轉學生請自即日起至108年9月9日開學前至註冊組報到繳驗證件)

新生體檢：108年9月6日，詳情請務必至衛生保健組網頁最新消息查詢

開始上課：108年9月9日 (週一)

學雜費繳費期限：108年8月29日-9月11日

開學後加退選課：108年9月9日-9月20日(每日上午9點至晚上12點)

項目	日期	說明	承辦單位/分機
上網登錄個人資料	6/1~ 8/14	一、請登入新生入學指引網之新生資料維護專區確認與填寫個人資料，並上傳學生證照片電子檔， 填寫完畢後請務必按下確認鍵，並列印新生報到單。 二、新生資料維護專區帳號為學號，並輸入身份證字號、生日(無身分證字號請填居留證號，無居留證號者填學號+生日末三碼)。	註冊組 31999
新生開學典禮	9/3	時間：108年9月3日(星期二)上午10:00~11:10 地點：中正堂	軍訓教官室 50712
新生入學輔導	9/3- 9/4	時間：108年9月3日(星期二)下午1:20~5:30、 108年9月4日(星期三)上午8:00~下午5:20 地點：中正堂 詳細時程於108年8月公布	軍訓教官室 50712
新生家長座談會	9/3	時間：108年9月3日(星期二)下午1:40~3:30 地點：資訊館2樓國際會議廳 報名系統： https://chenminjen.typeform.com/to/GBfTPG 請家長上網報名，俾利人數統計暨印製免費停車券	軍訓教官室 50707
本國生報到繳	9/5 (依各	一、新生報到單：請完成「新生資料維護」後列印。 二、 繳驗學歷證件之正本與影本 ：驗正本、繳影本， 影本右上角註明	註冊組 31999

項目	日期	說明	承辦單位/分機																								
驗學歷證件	學系排定時段至中正堂報到)	<u>學號、學系。</u> 1.持本國學歷者，請繳驗中文學歷證件（畢業證書或修業證明書）正本及影本一份影本上註明系別、學號，報到時驗正本，交影本。以同等學力報考者，須繳修業證明書及歷年成績單或<u>其他同等學力證明書</u>的正本與影本。 2.持外國學校學歷證件者，應繳驗下列文件： (1) 經駐外單位驗證之國外學歷證件一份，如原學歷證件非中文或英文者，請另繳交中或英譯本並加蓋認證章戳。 (2) 經駐外單位驗證之國外學歷歷年成績證明一份，如原成績單非中文或英文者，請另繳交中或英譯本並加蓋認證章戳。 (3) 內政部入出境管理局核發之入出境記錄(應包括學歷修業之起訖時間及前往/來自地區)。(申請人如係外國人或僑民免附)。 3.持大陸地區學歷證件入學者，請參考大陸地區學歷採認辦法 https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?PCode=H0010005，依身分類別檢具相關文件繳至註冊組。 三、9月5日各學系新生報到繳驗學歷證件時段： <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">上午</th><th colspan="2">下午</th></tr> <tr> <th>時間</th><th>學系</th><th>時間</th><th>學系</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>08:30</td><td>電機工程學系 ABC 班 外國語文學系 傳播與科技學系 人文社會學系</td><td>13:30</td><td>資訊工程學系 AB 班 電子物理學系 管理科學系</td></tr> <tr> <td>09:00</td><td>電機工程學系 DEF 班</td><td>14:00</td><td>資訊工程學系 CD 班 應用數學系 資訊管理與財務金融學系</td></tr> <tr> <td>09:30</td><td>材料科學與工程學系 奈米學士班</td><td>14:30</td><td>應用化學系 運輸與物流管理學系</td></tr> <tr> <td>10:00</td><td>光電工程學系 機械工程學系 土木工程學系</td><td>15:00</td><td>生物科技學系 工業工程與管理學系</td></tr> </tbody> </table>	上午		下午		時間	學系	時間	學系	08:30	電機工程學系 ABC 班 外國語文學系 傳播與科技學系 人文社會學系	13:30	資訊工程學系 AB 班 電子物理學系 管理科學系	09:00	電機工程學系 DEF 班	14:00	資訊工程學系 CD 班 應用數學系 資訊管理與財務金融學系	09:30	材料科學與工程學系 奈米學士班	14:30	應用化學系 運輸與物流管理學系	10:00	光電工程學系 機械工程學系 土木工程學系	15:00	生物科技學系 工業工程與管理學系	
上午		下午																									
時間	學系	時間	學系																								
08:30	電機工程學系 ABC 班 外國語文學系 傳播與科技學系 人文社會學系	13:30	資訊工程學系 AB 班 電子物理學系 管理科學系																								
09:00	電機工程學系 DEF 班	14:00	資訊工程學系 CD 班 應用數學系 資訊管理與財務金融學系																								
09:30	材料科學與工程學系 奈米學士班	14:30	應用化學系 運輸與物流管理學系																								
10:00	光電工程學系 機械工程學系 土木工程學系	15:00	生物科技學系 工業工程與管理學系																								
僑生報到繳驗證件	即日起~9/9	一、新生報到單：請完成「新生資料維護」後列印。 二、畢業證書正本與影本、畢業歷年成績單正本，證書與成績單非中文或英文者，須翻譯成英文並經我政府駐外館驗證並加蓋認證章戳；或經僑務委員會海外華僑文教服務中心或僑務委員會指定之保薦單位核驗。 三、請自即日起至 108 年 9 月 9 日開學前至註冊組辦公室報到繳驗證件。	註冊組 31999 國際及兩岸服務組(僑生)																								

項目	日期	說明	承辦單位/分機
			50650
陸生報到繳驗證件	即日起 ~9/9 開學前	一、新生報到單：請完成「新生資料維護」後列印。 二、請於開學日前至國際及兩岸服務組辦理報到(新生訓練日：9月5日)，須繳交以下文件之原始正本(原件)及經驗(認)證資料等交學校審查： 1.大陸地區居民身分證(正本+影本) 2.學歷(力)證件：畢業證書、學位證明、成績單(含原始正本) 前述學歷證件之公證書正本及驗證公證書費用NT300元 3.單次入出境許可證正本 4.大通證(正本+影本) 5.二吋照片1張	國際及兩岸服務組 (陸生) 50658
台聯大系統轉學暨轉校新生報到繳驗證件	8/15 ~9/9	一、新生報到單：請完成「新生資料維護」後列印。 二、請持學歷證件(修業證明書或畢業證書)正本及影本、歷年成績單正本、特種生加分錄取者需備相關證件(如退伍令)和影本。 三、請於108年9月9日開學前至註冊組辦公室報到繳驗證件。	註冊組 31999
保留入學資格	即日起 ~9/9 開學前辦理完成	一、請先完成新生資料維護並列印繳交新生報到單、繳交學歷證件，取得學籍後方得辦理。 二、因重病住院或因重病醫療需復建時程、懷孕或生產、參加教育實習或符合有關法令規定者得辦理保留入學資格，請攜帶相關證明文件(因重病、懷孕或生產申請者須檢具醫院證明，因參加教育實習或法令規定申請者須檢具有關證明或有關法令)，在開學前來校辦理完成免繳學雜費。 三、辦理保留入學資格請先電話與系所連繫(因為需要系主任簽核)之後再來校辦理。	各學系辦公室 註冊組 31999
休學	即日起 ~9/9 開學前完成，可免繳費	一、請先完成新生資料維護並列印繳交新生報到單、繳交學歷證件，取得學籍後方得辦理休學。 二、在學期間至多可休學四學期，惟休學期間奉徵召服義務役、因懷孕、分娩或哺育三歲以下子女得申請不計入休學四學期計算。 三、辦理休學請先電話與系所連繫(因為需要系主任簽核)之後再來校辦理。 四、於學期開始上課前完成休學程序者免繳學雜費，開始上課後辦理者應先完成註冊繳費後方得辦理休學。	各學系辦公室 註冊組 31999
雙重學籍		一、如欲持有雙重學籍，請填寫申請書後完成申請 http://aadm.nctu.edu.tw/registra/form/ 二、本校學生未經核准同時於兩校註冊修讀學位者，本校得予退學處分。	各學系 註冊組 31999

項目	日期	說明	承辦單位/分機
繳納學雜費	8/29~9/11	一、學雜費繳費單請於繳費期限內自行至出納組網頁「學雜費查詢」系統 https://tuition.nctu.edu.tw/cashier/ 或玉山銀行學雜費代收網站 https://easyfee.esunbank.com.tw/school/paycaweb/login.action 下載並透過指定途徑完成繳費(請參考出納組網頁-學雜、學分費繳費作業流程 http://www.ga.nctu.edu.tw/cashier-division/process。 二、繳費成功 3 日後可逕自至出納組學雜費查詢系統 https://tuition.nctu.edu.tw/cashier/ 下載附有「學雜費繳費電子專用章」之繳費證明。	出納組 31425
學雜費減免		請參考生輔組網頁 http://scahss.sa.nctu.edu.tw/ (生輔組網頁→各項助學措施連結→學雜費減免)，請依生活輔導組網頁公告、規定與期限辦理。	生活輔導組 50854
就學貸款 (請先完成銀行貸款手續)	9/11 以前繳交資料	一、請於 8 月 29 日起至出納組網站下載學雜費繳費單，並自行確認可貸金額後再做對保。 二、根據學雜費繳費單上的『就學貸款可貸金額』至全省各地台灣銀行辦理對保手續 三、至生輔組就貸申請表網站 http://loan.nctu.edu.tw/83 填寫申請表並列印。 四、符合低收入戶資格者，可向台灣銀行申貸生活費，請檢附縣市政府核發之有效期限低收入戶證明正本一份(需有申貸學生姓名)予銀行。 五、以下資料務必於 108 年 9 月 9 日至 9 月 11 日繳至生活輔導組才算完成貸款手續，資料不全、逾期皆不予受理。 1.已完成對保手續之貸款申請書第二聯學校存執 2.學雜費繳費單(請勿先行繳交學雜及學分費用) 3.就學貸款申請表(至生輔組網站登錄資料後下載) 4.近三個月內之戶籍謄本(第一次申請或資料有異動者需繳交)，繳至生活輔導組才算完成貸款手續，資料不全、逾期皆不予受理。 5.縣市政府核發之有效期限低收入戶證明影本一份(符合低收入戶資格，且有向台灣銀行申請生活費者，才需繳交)	生活輔導組 31405
其他助學措施		一、關於弱勢助學、生活助學金、工讀助學金、急難救助、學產基金、挺竹專案等助學措施請至生活輔導組網頁 http://scahss.sa.nctu.edu.tw/ 查詢。 二、於 108 年 9 月 10 日中午 12:10 舉辦各項助學措施說明會。說明會時間與地點將另行在交大校園公告系統與生輔組網頁中公告。	生活輔導組 50851
宿舍申請	8/9~8/14	一、大一新生：務必在本年 8 月 9 日 9:00~8 月 14 日中午 12:00 止，至住宿服務組網頁『大一新生宿舍申請』勾選要住宿或不住宿，	住宿服務組

項目	日期	說明	承辦單位/分機
	中午 12:00	及選擇是否住健康規律寢室，不因申請先後影響宿舍分配。 二、轉學生、轉校生：請上住服組網頁點選轉學生宿舍申請填寫個人申請資料，申請日期請依住宿服務組網頁公告、規定與期限辦理，若逾期未提出申請者將視同放棄宿舍申請。 三、凡於申請步驟中遭遇到任何問題，請立即與住服組人員聯絡，切勿逾時。	31495 31497
宿舍網路申請		宿舍網路採身分認證機制，在使用宿舍網路服務前請先確認校園系統單一入口密碼。詳情請查詢新生入學指引網 <u>宿舍網路使用說明</u> 。	資訊技術服務中心 31888
選課	9/2~ 9/4 (每日上午 9:00- 晚上 12:00)	一、選課期間： 1. 新生初選課階段：9月2日上午9：00～9月4日晚上12：00（全天24 小時網路選課系統均開啟） (1)必修課程必須修習本系排定之本班課程，請自行加選。(課程學分抵免請於開學前備妥成績單至系上申請抵免學分事宜，以便辦理選課。) (2) 體育、通識、外語、微積分、物理、服務學習、藝文賞析請至「學士班共同課程」登記選修。(選課相關規定、注意事項及各類課程之選課說明請參閱課程時間表。) (3) 選課期間同學可於校外上網，亦可持身分證明文件至本校資訊中心一樓電腦教室上網。 2. 開學後加退選：9月9日-9月20日（每日上午9：00～晚上12：00）登記志願之興趣選修課程及有人數限制之課程，依當日登記之志願，於當日夜間12：01 至隔日清晨8：59 關機，進行剩餘名額分發。分發結果可於次日上網查詢，若想修習之課程未分發上，可次日再上網登記或填書面「網路選課加退選處理表」。 3. 加退選截止後，學生應自行上網查詢選課結果，以確認所選之課程。若需更正者，應於加退選截止後一週內(9月23-27日)辦理完成逾期加退選。（個人因素導致逾期加退選，須義務工讀8小時。） 二、選課方式-網路選課 1. 網址：https://course.nctu.edu.tw/ 2. 帳號密碼說明：使用網路選課系統須先輸入學號及個人密碼，兩者吻合方可進入網路選課系統。 帳號為學生學號，例如：學號0800001，則輸入帳號0800001。 密碼初設定為身分證號碼後六碼（境外學生為護照號碼後六碼或123456），例如：身分證字號Q122667302，則輸入密碼667302。	課務組 50421- 50425

項目	日期	說明	承辦單位/分機
		3. 使用網路選課系統時，請勿使用任何proxy，已開啟proxy 者,請先關閉後再使用。 三、選課系統使用說明： 1.加選課程或登記課程志願順序：點選「加選」之功能選單，再點選課程類別、系所班級，顯示課程後，於課程之左方選框可加選或登記志願順序一般課程，但有限制人數者採登記志願順序，加選或登記後，點選「確認」。 (1) 若加選(無人數限制課程) →馬上可以「確認選課狀況」(已選)。 (2) 若登記/志願(有人數限制課程) →待此階段結束後亂數分發(已登記/第*志願) →學生再上網「確認選課狀況」(已選)。 備註：若沒有出現該課程(之前已登記)，表示未分發上，請再加選或登記其他門課。 2. 退選課程或取消、修改已登記課程之志願順序：點選「退選」之功能選單，俟出現個人已選修或已登記之課程後，於課程之左方選框可退選課程或取消、已登記課程之志願順序，之後按「確認」。 3. 其他查詢功能，請點選相關之功能選單。 4. 操作完成，請點選「離開選課系統」功能，並確定已離開本人使用之選課帳號，以確保選課資料之正確性。	
抵免學分	請於開學後兩週內辦理	擬辦理抵免學分者，請檢具申請表，備妥原就讀學校歷年成績單或學分證明，至各審查單位審核簽章 →送交所屬系所進行初審 →由系所統一送交註冊組複審核可後登錄於學籍成績系統。 抵免相關規定及申請表請詳參註冊組網頁「各類申請表 - 抵免學分申請」。	註冊組 31999
體檢	9/6 (請依各系排定時段受檢)	一、體檢說明： 1.本學年度承辦醫院：台北耕莘醫院 2.對象：108學年度全部新生(含轉學生, 復學生等) 3.體檢地點：交通大學光復校區中正堂 4.體檢費用：大一新生每人700元整，檢查當天由醫院負責收費。 5.各系檢查時間：9/6日(星期五) 請依各系時間到校檢查，並攜帶身分證，以縮短體檢流程所需時間。 ◆ 請務必至新生入學指引→填寫新生健康問卷(7/1開放填寫)→列印問卷完成表單,並於體檢當天出示表單,供體檢工作人員查看確認→繳費→領取體檢卡完成檢查並繳回,才算完成新生體檢手續。 二、體檢注意事項： 1.體檢前一天請採清淡飲食、禁酒、刺激品或過甜、油膩等食物。	衛生保健組 51104

項目	日期	說明	承辦單位/分機
		2.禁食之時間為自身檢查時段往前推6-8小時即可，如早上8點檢查,前晚12點禁食、下午1點檢查,則為早上6點禁食即可，禁食期間可以喝白開水。 3.孕婦或懷疑有孕者請勿照X光。 4.照攝X光時請將身上金屬類物品取下，女性可穿著無鋼圈運動內衣，方便檢查。 5.體檢當天請依照醫護人員指示完成每個體檢流程，並於體檢現場繳回體檢卡。 三、9月6日大學部新生體檢時程表(請依各系表訂時間參加體檢)： 1.電機學院、資訊學院、人文社會學院、生科院 08:00~09:30 電機工程學系、電機資訊學士班、電子工程學系 09:30~10:30 資訊工程學系、光電工程學系 10:30~10:40 百川學士學位學程 10:40~11:00 外國語文學系 11:00~11:20 生物科技學系 10:00~12:00 外籍交換生(不含港、澳、陸) 2.客家文化學院、工學院、理學院、管理學院 13:00~13:30 人文社會學系、傳播與科技學系、奈米學士班 13:30~14:00 機械工程學系 14:00~14:30 土木工程學系 14:30~14:50 材料科學與工程學系、電子物理學系 14:50~15:20 應用數學系、應用化學系 15:20~15:50 資訊管理與財務金融學系、管理科學系 15:50~16:20 運輸與物流管理學系、工業工程與管理學系 14:30~16:30 港、澳、陸生體檢 ◆體檢當日如遇颱風天，新竹市停止上班上課，則體檢日期順延一週 四、自行在外體檢/已有體檢報告者繳交體檢卡須知：學生健康資料卡(Student Health Examination Form) 1.無法參加學校體檢活動，要自行體檢/已有體檢報告之同學，請於開學前完成下列事項: (1)完成新生健康問卷填寫。 (2)完成「國立交通大學-學生健康資料卡」所載檢查項目並請先依中英文對照項目名稱後填寫檢查數值,以利審查核對。 (3)附上健康檢查結果副本,繳交/郵寄至行政大樓1樓衛生保健組黃小姐收。僅接受108年1月1日後且符合下列檢查規定體檢報告影本(勞工一般體格檢查及兵役體檢報告,因項目不符無法抵用)，在外體檢需二星期作業時間，請於開學前或最後期限108年9月20日完成學生健康資料卡繳交。	

項目	日期	說明	承辦單位/分機
		2.本校各校區特約健檢機構,供同學參考選擇,無硬性規定 (1)台北新店耕莘醫院(新生體檢簽約醫院) (2)啟新診所專業健檢中心(特約) (3)新竹台安耳鼻喉科診所(特約) (4)台南市立醫院B1健檢中心(特約) 3.新生體檢檢查項目包括： (1)一般理學檢查項目：口腔檢查、身高、體重、腰圍、血壓、視力(裸視或矯正)、色盲、聽力、家庭醫師問診。 (2)尿液常規檢查(尿蛋白、尿糖、潛血、酸鹼值)。 (3)血液常規檢查：血色素、白血球、紅血球、血小板、血球容積比(Hct)、平均血球容積(MCV)。 (4)生化檢查：肝功能(SGPT、SGOT)、膽固醇、尿素氮、肌酸酐、尿酸、三酸甘油酯、高密度膽固醇、低密度膽固醇。 (5)B型肝炎篩檢：B型肝炎表面抗原、B型肝炎表面抗體。 (6)X光攝影檢查：胸部(35cm X 43cm 大片)。	
兵役	6/1~8/14	男同學務必於新生資料維護頁面完成服役狀況登記，以免在學期間收到徵集令或動員召集令 一、新生、轉學生請於新生入學指引網頁中新生資料維護頁面依個人狀況點選「未服役」或「已服役」；點選「未服役」者辦理兵役緩徵；點選「已服役」者，請於開學註冊後再至軍訓室兵役系統辦理(常備役或替代役)服役證明上傳，以利辦理常備役儘後召集、替代役備役等事宜。 二、請於新生入學指引網頁「通訊資料」項目中填寫詳細戶籍地址〈須與身份證背面住址欄完全相同〉及郵遞區號。 三、開學註冊後可連結兵役登錄系統 https://military.nctu.edu.tw/ ，查詢個人資料欄位是否全部填寫正確，並上傳各類證明文件影像檔案，以確認完成兵役登錄作業。 四、兵役緩徵、儘召相關事宜請參考 http://a9388001.blogspot.com/ 申請範例請參考 http://a9388001.blogspot.com/p/httpsregist.html 。 五、兵役緩徵、儘召申請問題請洽：電子信箱 oome@cc.nctu.edu.tw、電話 03-5712121 分機 50714。	軍訓教官室 50714
學生汽機車停車證	7/18起	一、大一新生不得申請機車停車證，可申請汽車停車證。 二、大二以上轉學生、轉校生之新生可申請機車或汽車停車證。 三、108 學年度學生汽、機車停車證自 108 年 7 月 18 日起開始申請，相關申請期請參閱 駐警隊網頁最新消息 。 四、校園停車證申請系統： http://www.ga.nctu.edu.tw/security-division/parking	駐警隊 50092
個人資		一、本校學生學籍資料永久保存，依個人資料保護法規定，於執行法	

項目	日期	說明	承辦單位/分機
料保護說明		定職務必要範圍內，蒐集、處理及利用。 二、姓名、性別、身分證字號、生日、戶籍地址、通訊地址變更請至註冊組網頁->各類申請表，下載學籍資料異動申請表，並提出相關證明文件申請。 三、學生在學期間之學籍資料及成績查詢均可由「校園系統單一入口」網站 https://portal.nctu.edu.tw/portal/login.php 連結至「學籍成績系統」查詢。	